



## **GWARANCJA**

1. Przedmiotem gwarancji są: flagi, maszty i akcesoria.
2. Gwarancją objęte są: trwałość kolorów zmiany w strukturze dzianiny polegające na skurczeniu lub rozciągnięciu tkaniny powstałe przy prawidłowej eksploatacji, trwałość szycia oraz elementów mocujących takich jak karabińczyki, taśmy itp.
3. Gwarancja nie obejmuje : uszkodzeń mechanicznych w tym rozdarć , uszkodzeń wywołanych nieprawidłową eksploatacją oraz wynikłych na skutek zdarzeń losowych takich jak pożar, huragan, aktów wandalizmu oraz nieprzestrzeganiem zaleceń dotyczących prawidłowego użytkowania i konserwacji.
4. Zalecenia dotyczące prawidłowej eksploatacji:
  - pranie mechaniczne flagi co dwa tygodnie przy użyciu standardowych detergentów w temperaturze 40 °C
  - prasowanie przy użyciu żelazka lub prasowalnicy w temperaturze do 90 °C
  - flagi eksponowane na masztach przy sile wiatru powyżej 30 km/h powinny być opuszczone do połowy masztu, przy sile wiatru przekraczającej 60 km/h zaleca się całkowity demontaż flag
  - flaga powinna być powieszona w taki sposób aby mogła powiewać swobodnie z daleka od elementów które mogłyby ją uszkodzić.
5. Studio Raster nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowy montaż.
6. Studio Raster nie ponosi odpowiedzialności finansowej za koszty związane z montażem i demontażem flag, masztów i akcesoriów
7. Użytkownik powinien zaprzestać ekspozycji flagi jeżeli zauważy jakiegokolwiek uszkodzenia które mogłyby podlegać gwarancji
8. Studio Raster deklaruje , że produkt został wykonany z najwyższą starannością. W razie stwierdzenia jakichkolwiek wad lub braków Zamawiający zwraca się na piśmie do:

**Studio Raster Anna Pastusińska**

**20-816 Lublin u. Choiny 7**

lub drogą mailową:

[biuro@studio-raster.pl](mailto:biuro@studio-raster.pl)

Reklamacja powinna być złożona na formularzu reklamacyjnym dostępnym na naszej stronie internetowej oraz po wysłaniu prośby na adres [kontakt@flagi-lublin.pl](mailto:kontakt@flagi-lublin.pl)

Po dokonaniu zwrotu produktu Studio Raster udzieli odpowiedzi w nieprzekraczalnym terminie 14 dni oraz zobowiązuje się do usunięcia wady podlegającej gwarancji w terminie 21 dni od daty uznania reklamacji.

9. Gwarancji udziela się na okres:

Flagi – 6 miesięcy

Aksesoria – 12 miesięcy

Maszty – 12 miesięcy

licząc od daty wystawienia dokumentu zakupu.

10. Studio Raster zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w powyższych informacjach.

11. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi postanowieniami, obowiązują przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2002 r. o szczególnych warunkach sprzedaży konsumenckiej oraz zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz.U. z 2002 r. Nr 141, poz. 1176, z 2004 r. Nr 96, poz. 959)

#### ZASADY PRAWDŁOWEGO EKSPLOATOWANIA FLAGI

Wytrzymałość flagi na rozdarcia przy ciągłej ekspozycji określa się na okres od 3 do 6 miesięcy. Przestrzeganie prawidłowych zasad eksploatacji pozwala utrzymać flagi jak najdłużej w nienaruszonym stanie.

1. Flaga powinna powiewać swobodnie, oraz powinna być oddalona od wszelkich elementów , które mogą ją uszkodzić
2. Przy wietrze i podmuchach wiatru powyżej 60 km/h , należy zdjąć flagę z masztu tak aby nie została zniszczona, przy wietrze przekraczającym 30 km/h zaleca się opuszczenie flagi do połowy masztu.
3. Flagę można prać co dwa tygodnie lub częściej jeżeli ulegnie znacznemu zabrudzeniu
4. Flaga może być prana w pralce domowej lub przemysłowej i w temperaturze do 40 °C z dodatkiem środka piorącego dobrej jakości.
5. Do prania nie wolno używać środków zawierających chlor.
6. Flagi nie wolno czyścić chemicznie lub stosować środków chemicznych na bazie benzyny lub rozpuszczalników
6. Pranie zasadnicze należy poprzedzić praniem bądź płukaniem wstępnym w celu usunięcia pyłów i sadzy
7. Prasowanie flagi przy użyciu żelazka lub prasownicy w temperaturze stosownej dla poliestrów czyli ok. 90°C



www.flagi.lublin.pl

Studio Raster Anna Pastusińska  
20-816 Lublin ul. Choiny 7  
NIP: 712-252-83-55  
[www.flagi.lublin.pl](http://www.flagi.lublin.pl); [flagi@studio-raster.pl](mailto:flagi@studio-raster.pl)



....., dn..... 20.... r.

## Formularz reklamacyjny

### **REKLAMUJĄCY:**

Imię i Nazwisko .....

Adres: .....

Adres c.d : .....

email: .....

tel. ....

Data nabycia towaru .....

Nazwa towaru.....

Nr zamówienia/faktury .....

Ilość reklamowanego towaru .....szt. po.....zł

Ogólna wartość towaru .....zł

### **ZGŁOSZENIE REKLAMACJI: opis wad**

.....

.....

.....

.....

.....  
.....  
.....

Kiedy wady zostały stwierdzone .....

W przypadku braku możliwości dokonania naprawy lub wymiany całości towaru na inny proszę o zwrot wartości przedmiotów przelewem na mój rachunek bankowy

Nr.  
rachunku.....

Przesyłkę reklamacyjną klient wysyła na własny koszt. Przesyłki wysłane za pobraniem nie zostaną odebrane/ Warunkiem przyjęcia przedmiotu w ramach reklamacji jest przesłanie go z podpisanym formularzem reklamacyjnym oraz kopią dowodu zakupu. Towar, którego reklamacja nie zostanie uznana będzie odesłany na koszt Klienta.

### Załączniki:

1. Kopia dowodu zakupu
2. ....
3. ....
4. ....

.....  
(czytelny podpis reklamującego)